



Regulamin wewnętrzny Studiów Podyplomowych „Geriatrya i opieka długoterminowa”

Na podstawie Ramowego Regulaminu Studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim (Uchwała nr 13/III/2009 z dnia 25 marca 2009 r.), Rada Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego postanawia, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studia podyplomowe z zakresu „Geriatrya i opieka długoterminowa” trwają 2 semestry i mają charakter doskonalący.
2. Nabór na studia prowadzony jest każdego roku.

II. Szczegółowe zasady rekrutacji

§ 2

1. Uczestnikami studiów podyplomowych mogą być:
 - a) lekarze,
 - b) osoby z wyższym wykształceniem ogólnym i zawodowym (licencjackim) zatrudnione w ochronie zdrowia lub prowadzące lub przygotowujące się do prowadzenia placówek opieki długoterminowej, zainteresowane problematyką geriatry i opieki długoterminowej.
2. Osoby zainteresowane podjęciem studiów zobowiązane są złożyć:
 - a) wypełniony formularz zgłoszeniowy (do pobrania za strony internetowej MCKP UJ),
 - b) dyplom ukończenia studiów wyższych,
 - c) kserokopię dowodu osobistego,
 - d) dwa zdjęciaDokumenty, o których mowa w punkcie b i c powinny być dostarczone w formie odpisów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub pracownika Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Limit przyjęć na studia w danym roku akademickim zamieszczany jest na stronie internetowej MCKP UJ : www.mckp.cm-uj.krakow.pl przed rozpoczęciem rekrutacji.
5. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych, uzasadniającej rozpoczęcie, studia podyplomowe mogą zostać zawieszane przez organizatora.
3. Słuchacz może podjąć zajęcia na studiach pod warunkiem:
 - a) uzyskania pozytywnej decyzji o przyjęciu na studia,
 - b) zawarcia z Medycznym Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego *Umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe*,
 - c) wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów.

III. Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 3

1. Słuchacz studiów podyplomowych ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych programem studiów.

2. W trakcie trwania studiów dopuszcza się nieobecność na maksymalnie jednej sesji (sobotnio - niedzielnej). Nieobecność na większej liczbie zajęć stanowi podstawę do odmowy udzielenia zaliczenia.
3. Przed rozpoczęciem studiów Słuchacz otrzymuje indeks.
Każde uczestnictwo w zajęciach wymaga potwierdzenia podpisem każdego wykładowcy w indeksie. Po zakończeniu semestru indeks należy złożyć w MCKP UJ w celu uzyskania zaliczenia.
4. Słuchacz studiów podyplomowych może otrzymać zaświadczenie o odbywaniu studiów, które wydaje Dyrektor MCKP UJ.
5. Słuchacz ma obowiązek informowania Uczelni o wszelkich zmianach danych osobowych w formie pisemnej.
6. Prawa i obowiązki słuchacza wygasają z dniem ukończenia studiów lub skreślenia z listy słuchaczy.

IV. Odpłatność za studia podyplomowe

§ 4

Opłata za studia powinna być wnoszona w dwóch ratach semestralnych płatnych w wysokości i w terminach wskazanych w Umowie o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, na konto w niej wskazane.

V. Organizacja zajęć i tok studiów

§ 5

1. Studia z zakresu „Geriatry i opieka długoterminowa” trwają dwa semestry.
2. Zajęcia odbywają się w formie dwudniowych (sobotnio-niedzielnych) sesji w wymiarze określonym w harmonogramie studiów.
3. Szczegółowy harmonogram studiów oraz wszelkie zmiany dotyczące studiów są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej MCKP UJ: www.mckp.cm-uj.krakow.pl
4. Wykłady na studiach podyplomowych odbywają się w miejscu wskazanym przez organizatora.
5. W trakcie trwania studiów słuchacz zobowiązany jest:
 - a) uzyskać zaliczenia ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania poprzez wpis do indeksu,
 - b) uzyskać pozytywny wynik egzaminu końcowego.
6. Termin egzaminu określa harmonogram studiów. Nie zaliczenie egzaminu w wyznaczonym terminie powoduje skreślenie z listy słuchaczy.
7. Z ważnych przyczyn słuchacz może uzyskać zgodę na przystąpienie do egzaminu w dodatkowym terminie, pod warunkiem udokumentowania przyczyny nieobecności oraz uzyskania indywidualnej zgody kierownika naukowego studiów.
8. Z ważnych przyczyn słuchacz może uzyskać zgodę na zaliczenie, o którym mowa w ust. 5 pkt. a, po udokumentowaniu przyczyny nieobecności i uzyskaniu indywidualnej zgody na zaliczenie oraz spełnieniu warunków określonych przez kierownika naukowego studiów.

VI. Ukończenie studiów podyplomowych

§ 6

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wszystkich wymogów określonych planem studiów i programem nauczania.
2. Zaliczenie wszystkich przedmiotów oraz pozytywny wynik egzaminu końcowego uprawniają do otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

VII. Skreślenie z listy słuchaczy i ponowne przyjęcie na studia podyplomowe

§ 7

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
 - a) rezygnacji ze studiów;
 - b) niezaliczenia zajęć przewidzianych programem studiów;
 - c) niewniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej.

2. Decyzję o skreśleniu podejmuje Dyrektor MCKP UJ w porozumieniu z kierownikiem naukowym studiów.
3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Prorektora Uczelni ds. dydaktyki w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.
4. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora MCKP UJ.

VIII. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

1. Nadzór merytoryczny nad studiami podyplomowymi sprawują: kierownik naukowy studiów podyplomowych „Geriatrya i opieka długoterminowa”, Dyrektor MCKP UJ oraz Rada MCKP UJ.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim sprawuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Regulamin wewnętrzny ma zastosowanie do słuchaczy studiów podyplomowych z zakresu „Geriatryi i opieki długoterminowej” od semestru letniego roku akademickiego 2011/2012.

Podpis i pieczęć imienna
kierownika naukowego
studiów podyplomowych

Podpis i pieczęć imienna
kierownika podstawowej
jednostki organizacyjnej